



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Табунщиковская средняя общеобразовательная школа
с. Табуншиково Ростовской области

346391 Красносулинский район, с.Табуншиково ул Школьная,28, 8 (928) 142-49-53 ;:sochtabunci@yandex.ru

Рассмотрено:
на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 1 от 30.08.19

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Табунщиковская СОШ
/А. А. Кумова
Приказ № 102 от 30.08.19



ПОЛОЖЕНИЕ о порядке хранения и экспертизы экзаменационного материала

1. В соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов общеобразовательных учреждений РФ выбор текстов письменных экзаменационных работ по русскому языку и алгебре для проведения государственной (итоговой) аттестации за курс основной школы и обеспечения ими общеобразовательных учреждений, осуществляется комитетом администрации края по образованию.

2. Пакеты с экзаменационными материалами должны быть получены ОУ не позднее, чем за один день до проведения соответствующего письменного экзамена и храниться в сейфе.

3. Вскрытие пакета с экзаменационными материалами осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11, (12) классов ОУ РФ (п.2.9)

4. Для выполнения письменных работ и подготовки к устным ответам учащихся выдается бумага со штампом школы и необходимые письменные принадлежности.

5. Письменные экзаменационные работы хранятся у директора ОУ и ежедневно выдаются аттестационной комиссии для их проверки, которая осуществляется в здании ОУ.

6. Предлагаемые на итоговую аттестацию экзаменационные материалы, составленные учителями-предметниками выпускных классов ОУ, проходят предварительную экспертную оценку в методических службах школы и при муниципальном органе управления образованием и утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения.

7. Экзаменационный материал для экзамена по билетам сдается до 01.05., хранится в сейфе и выдается в день экзамена. После завершения экзамена билеты сдаются и хранятся в течение года.

8. На аттестации по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний выпускников требованиям государственных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, практическое их применение.

9. Экзаменационный материал для проведения экзаменов по предметам, выбранным выпускниками, составляется ОУ самостоятельно с учетом примерных билетов (вопросов) для проведения итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов, разработанных МО РФ и опубликованных в журнале «Вестник образования».

10. Задание практической части устного экзамена (предложения для разбора, тексты для чтения и темы бесед по иностранному языку, вопросы, примеры и задачи по математике, физике, химии, биологии, лабораторные работы и др.) составляются учителями-предметниками выпускных классов, проходят предварительную экспертную оценку соответствующими методическими службами и утверждаются руководителями ОУ, или могут быть взяты из сборников заданий для проведения устных экзаменов по предметам за курс основной общей и средней (полной) общей школы.

11. Для проведения устного экзамена по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» рекомендуется дифференцированный подход к составлению билетов для девушек и юношей. При составлении билетов для девушек вместо вопроса по основам военной службы следует дать вопрос по теме «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни».

12. Форма проведения экзамена по выбору может быть различна: по билетам, собеседование, защита реферата, комплексный анализ текста (по русскому языку), а также в форме тестирования.

13. Требования, предъявляемые к экзаменационному материалу по билетам:

- Экзаменационные билеты составляются в соответствии с минимумом содержания и требованиями к уровням подготовки выпускников основной школы.

Билеты, темы рефератов, вопросы по тестированию утверждаются на заседаниях МО.

- Текст билетов должен быть написан разборчиво (или напечатан шрифтом № 12, 14) на плотной бумаге.

- Размеры билетов должны быть одинаковые.

- На каждом билете с обратной стороны должна стоять печать ОУ.

- Билеты запечатываются в конверт, который подписывается по следующему образцу:

<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ Табунщиковская СОШ _____ А.А.Кумова</p> <p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ по _____ предмет</p> <p>для прохождения устной (государственной) итоговой аттестации учащихся ___класса МБОУ Табунщиковская СОШ» 20__-20__ учебном году. Учитель (предмет) _____ Ф.И.О. учителя подпись</p> <p>Утверждено на заседании методического совета от «__» _____ (дата) №__ протокола Председатель методсовета _____ Ф.И.</p>

- Заседание методического совета по экспертизе и утверждению экзаменационного материала должно быть проведено не позднее 31 апреля месяца.

- В конверт должна быть вложена сопроводительная записка, где указывается:

- Общее количество билетов.
- Количество вопросов в билете.
- Соответствие содержания билетам из журнала «Вестник образования».
- Программа по изучаемому предмету.
- Количество учебных часов по программе, по учебному плану.
- Выписка из решения заседания МО.
- Рекомендации по оценке знаний и умений учащихся.

14. Защита реферата предполагает предварительный выбор выпускником интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника, последующее глубокое изучение избранной для реферата проблемы, изложение вывода по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до экзамена, реферат представляется выпускником учителю.

Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией учителя на представленную работу и выставляет оценку после защиты реферата.

Тема реферата выбирается не позднее января месяца.

15. Выпускник, избравший комплексный анализ текста, как одну из форм устного экзамена по русскому языку, характеризует тип, стиль, подобранного учителем текста, определяет его тему, главную мысль, комментирует имеющиеся в нем орфограммы и пунктограммы.

16. Вопросы для тестирования должны пройти экспертизу АК ИПКРО и быть рекомендованы.

17. Для выпускников, избравших собеседование как одну из форм устного экзамена, по предложению аттестационной предметной комиссии дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по темам, изученным в соответствии с программой.

Темы для собеседования, примерные вопросы, утверждаются на заседании методического совета как и другие, экзаменационные материалы и сдаются до экзамена.